

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HELEȘTENI
COM. HELEȘTENI, JUD. IAȘI
E-mail: scoalahalesteni@yahoo.com

NR. 1290/27.10.2023

**RAPORT DE ANALIZĂ
PRIVIND ACTIVITATEA
DESFĂȘURATĂ**

ÎN ȘCOALA GIMNAZIALĂ HELEȘTENI

AN ȘCOLAR 2022-2023

STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI DIN UNITATE

Validat în Consiliul Profesorat și în Consiliul de administrație în data de
27.10.2023

DOMENIUL I: CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

Management strategic

Planul de dezvoltare instituțională al școlii a fost revizuit și adaptat astfel încât scopurile, obiectivele și programele rezultate din politicile și strategiile europene, naționale și regionale să se regăsească în strategia pe termen lung a instituției.

În elaborarea planului managerial al școlii și proiectarea activităților pe anul școlar 2022- 2023 s-a ținut cont de prioritățile cuprinse în documentele strategice elaborate la nivel național, local și regional , prevederile actelor normative emise de ME și I.S.J. Iași și s-a urmărit atingerea țințelor strategice propuse în planul de dezvoltare instituțională.

Organigrama școlii oglindește modul în care sunt organizate și comunică sectoarele și comisiile din școală. În proiectarea acesteia s-a urmărit constituirea de comisii și compartimente care să respecte normativele în vigoare și să asigure funcționalitatea școlii în toate aspectele, precum și relaționarea eficientă a compartimentelor instituției. Prin consultarea democratică, prin raportarea periodică a activităților derulate în școală și prin implicarea activă a întregului personal în viața școlii s-a urmărit cunoașterea, asumarea și respectarea de către toți angajații a reglementărilor interne, a modului de organizare și de luare a deciziilor, de comunicare și de raportare. În anul școlar 2022-2023 au continuat demersurile pentru a asigura o comunicare școală-părinte eficientă, capabilă să furnizeze un feed-back real și servicii educaționale adaptate nevoilor elevilor, părinților și comunității.

Acestea s-au concretizat prin:

- desfășurarea sistematică a ședințelor cu părinții;
- încurajarea și sprijinirea constituirii Comitetului de părinți;
- disponibilitatea și deschiderea conducerii școlii și a cadrelor didactice de a răspunde cerințelor, observațiilor și sugestiilor părinților;

Toate acestea au permis implicarea activă a părinților în luarea deciziilor privind întreaga viață a școlii.

Management operațional

Documentele proiective pe termen scurt și mediu la nivelul școlii au fost elaborate ca rezultat al propunerilor, discuțiilor, și consultărilor care au avut loc în cadrul ședințelor Consiliului de administrație, Consiliului profesoral, în

ședințe de catedră, comisia CEAC, comisia diriginților, Consiliul Consultativ al părinților, sectorul financiar-contabil și administrativ, astfel încât planurile manageriale și proiectele școlii reflectă implicarea majorității personalului școlii în proiectarea strategiilor și obiectivelor pentru anul școlar 2021-2022. Echipele de lucru și comisiile din școală, sarcinile și responsabilitățile acestora au fost reactualizate și stabilite conform organigramei școlii, și în concordanță cu interesul, calitățile și capacitățile membrilor instituției. Dezbaterile și reactualizarea Regulamentului intern și a unor instrumente și grafice de lucru au urmărit optimizarea activității din întreaga școală. În vederea eficientizării activității din întreaga instituție au fost revizuite sau elaborate instrumente interne de lucru: decizii interne, fișe de atribuții, planuri de măsuri, proceduri și a fost actualizată baza de date din SIIIR. Beneficiarii serviciilor educaționale oferite de școală au acces la informații ce privesc curriculum-ul național, procesul de învățământ, viața școlii, fie prin comunicare directă, fie prin intermediul paginii web a școlii: www.scoalahelosteni.ro. Activitățile corespunzătoare managementului operațional desfășurate la începutul anului școlar 2022-2023 au vizat:

- Pregătirea și organizarea spațiilor de școlarizare;
- Procurarea, utilizarea și completarea corectă a documentelor școlare și a actelor destudii;
- Păstrarea evidenței și arhivarea documentelor școlare și a actelor de studii;
- Încadrarea cu personal didactic calificat conform metodologiilor în vigoare;
- Organizarea colectivelor de elevi la clasele începătoare (pregătitoare, a V);
- Numirea profesorilor diriginți și a învățătoarelor la clasele pregătitoare;
- Constituirea catedrelor de specialitate.

Alte activități:

Activitatea comisiei de întocmire a orarului a fost sprijinită, îndrumată și monitorizată cu multă atenție urmărindu-se:

- păstrarea continuității încadrării profesorilor la clasă;
- respectarea normelor și recomandărilor de igienă școlară în distribuirea numărului de ore și a disciplinelor pe zile și ore la toate clasele;
- respectarea opțiunii părinților și elevilor de a asigura programul de învățare de dimineață pentru toate clasele, cu excepția claselor a V-VIII de la Școala Gimnazială Heleșteni;
- asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii care învață în școala noastră;

A fost monitorizată permanența și responsabilitatea cu care s-a programat și efectuat serviciul pe școală în toate clădirile și sectoarele școlii pentru a asigura păstrarea disciplinei și siguranței elevilor . Preocupările școlii pentru sănătatea elevilor și anagajaților precum și prevenirea îmbolnăvirii acestora s-a concretizat prin asigurarea de materiale, consumabile, igienizări pentru desfășurarea în bune condiții și conform programului. O componentă importantă a managementului operațional a fost asigurarea condițiilor pentru optimizarea calității învățării prin eforturi susținute orientate spre creșterea nivelului de dotare și de securitate al școlii. În anul școlar 2022-2023 mediul școlar a fost funcțional, iar îmbunătățirile au constat în:

- lucrări de igienizare și reabilitare a unor spații școlare: săli de clasă, cabinete , holuri;
- dotarea cu mijloace de învățământ și auxiliare curriculare necesare unui demers didactic modern și eficient;
- dezvoltarea fondului de carte al bibliotecii prin achiziționarea de cărți și publicații cu fonduri provenite din sponsorizări.

3. Managementul personalului

Activitățile privind managementul personalului au vizat:

- încheierea de contracte individuale cu personalul angajat;
- stabilirea de sarcini concrete pentru toate categoriile de personal, în concordanță cu capacitățile și interesele acestora și conform nevoilor de funcționare și dezvoltare a instituției noastre. Aceste sarcini au fost elaborate și sunt cuprinse în fișa postului fiecărui angajat; realizarea proiectului de încadrare cu personalul necesar pentru desfășurarea unei activități de calitate, statul de funcții, alte situații cerute de M.E., I.S.J.

a) Personal

În anul școlar 2022-2023 în scoala si gradinita își desfășoară activitatea următorul personal:

| Total | Din care | | | Tit. | Supl. | Supl . necalif.. | Gr.didactice | | | Debutanti |
|-------|----------|---------------|--------|------|-------|---------------------|--------------|---|----|-----------|
| | Did. | Did.. aux. | Nedid. | | | | Calif. | I | II | |
| 34 | 26 | 2 | 5 | 18 | 8 | - | 10 | 3 | 8 | 5 |

Număr de cadre didactice: 26

- Corpul profesoral este format în proporție de 46,15% din cadre didactice navetiste, 69,23% dintre cadrele didactice sunt titulare, 0,15% predau în doua/trei unități școlare. Cadrele didactice calificate reprezintă 100% din total.
- Nu există stări conflictuale majore între cadrele didactice. Colaborarea conducerii școlii cu cadrele didactice este foarte bună, există o permanentă comunicare și un respect reciproc.
- Cadrele didactice se implică în problemele școlii, în activitățile extracurriculare, dar suferă, o parte, în ceea ce privește competențele în domeniul tehnologiei.

b) Elevi

În anul școlar 2022-2023, la Școala Gimnazială Heleșteni și Grădinița Heleșteniaiu fost înscriși 108 elevi și 34 preșcolari repartizați în 8 clase și 2 grupe, după cum urmează:

| Preprimar | | | |
|-----------------|----------------|---------------------|---------------|
| Grupa | Număr de grupe | Număr de preșcolari | |
| | | Total | Din care fete |
| Mică | 1 | 12 | 7 |
| Mijlocie | 1 | 11 | 5 |
| Mare | 1 | 11 | 1 |
| Total preprimar | 3 | 34 | 13 |
| Primar | | | |
| Clasa | Număr de clase | Număr de elevi | |
| | | Total | Din care fete |
| CP | 1 | 10 | 7 |
| a I-a | 1 | 12 | 3 |
| a II-a | 1 | 12 | 5 |
| a III-a | 1 | 12 | 12 |
| Total primar | 4 | 46 | 27 |
| Gimnaziu | | | |
| a V-a | 1 | 16 | 10 |
| a VI-a | 1 | 16 | 8 |
| a VII-a | 1 | 19 | 6 |
| a VIII-a | 1 | 11 | 3 |
| Total gimnaziu | 4 | 62 | 27 |
| Total general | 10 | 108 | 54 |

Locația Oboroceni:

În anul școlar 2022-2023 , la Scoala Gimnazială Heleșteni și Grădinița Heleșteni au fost înscriși 108 elevi si 34 preșcolari repartizați în 8 clase si 2 grupe, după cum urmează:

Preprimar

| Grupa | Număr de grupe | Număr de prescolari | |
|------------------------|----------------|---------------------|---------------|
| | | Total | Din care fete |
| Mică | 1 | 8 | 3 |
| Mijlocie | | 8 | 6 |
| Mare | | 12 | 1 |
| Total preprimar | 1 | 28 | 10 |
| Primar | | | |
| Clasa | Număr de clase | Număr de elevi | |
| | | Total | Din care fete |
| CP | 1 | 12 | 8 |
| a I-a | 1 | 11 | 7 |
| a II-a | 1 | 14 | 3 |
| a III-a | 1 | 13 | 8 |
| a IV-a | 1 | 20 | 7 |
| Total primar | 5 | 68 | 33 |
| Gimnaziu | | | |
| a V-a | 1 | 16 | 9 |
| A VI-a | 1 | 13 | 7 |
| A VII-a | 1 | 17 | 8 |
| A VIII-a | 1 | 17 | 7 |
| Total gimnaziu | 4 | 63 | 31 |
| Total general | 9 | 131 | 64 |

DOMENIUL II. EFICACITATEA EDUCAȚIONALĂ

II. 1. Oferta educațională

AN ȘCOLAR 2022-2023

În anul școlar 2022-2023 au funcționat în cele 2 școli, Școala Gimnazială Heleșteni-PJ și Școala Gimnazială Oboroceni-structură, 3 grupe la învățământul preșcolar, 9 clase primare și 8 clase gimnaziale după cum urmează :

- 2 grupe mixte (grupa mică + grupa mijlocie)
 - 1 grupă mare
- } învățământ preșcolar
- 2 clase pregătitoare
 - 2 clase I
 - 2 clase a II-a
 - 1 clasă a III-a
 - 1 clasă a IV-a
- } învățământ primar
- 2 clase a V-a
 - 2 clase a VI-a
 - 2 clase a VII-a
 - 2 clase a VIII-a
- } învățământ gimnazial

Oferta curriculară

Oferta curriculară din anul școlar 2022-2023 a urmărit să utilizeze cu maxim de randament resursele umane și materiale în scopul de a răspunde nevoilor și intereselor elevilor și părinților prin:

- Existența unui curriculum nucleu aplicat creator, conform metodologiei în vigoare;
- Programe CDS elaborate de cadrele didactice în funcție de opțiunile elevilor;
- Existența unor programe guvernamentale pentru sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate;
- Aplicarea unor strategii adecvate profilului și nivelului elevilor și a unui demers didactic informativ-formativ;
- Pregătirea suplimentară a elevilor pentru examene, concursuri, olimpiade;
- Existența unor activități extracurriculare atractive;
- Gamă variată de cursuri oferite de C.C.D. pentru perfecționarea cadrelor didactice;

Lista disciplinelor opționale studiate în anul școlar 2022-2023 a fost:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HELEȘTENI

Clasa a V-a : „ România-țara mea”

Clasa a VI-a: „ Educație pentru sănătate”

Clasa a VII-a : „ Pregătiți pentru viață”

Clasa a VIII-a : „ Lectură și abilitățile de viață”

ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBOROCENI

Clasa a V-a: „ Istorie orală: istorie trăită- istorie povestită”

Clasa a VI-a : „ Educație pentru sănătate”

Clasa a VII-a : „ Creează-ți mediul !”

Clasa a VIII-a : „ Matematică și științe în societatea cunoașterii”

Oferta școlii noastre este:

- cadre didactice calificate;
- asigurarea calității actului educațional ;
- cadre didactice ancorate în realitatea educațională ;
- comunicare permanentă cu părinții elevilor ;

Pregătire suplimentară:

Program de pregătire pentru olimpiade și concursuri;

Program de remediere școlară;

Program de pregătire pentru evaluarea națională;

II. 2. Curriculum

Activitatea didactică la Școala Gimnazială Heleșteni este centrată pe eficiență, calitate și formarea de competențe, iar în acest scop cadrele didactice au fost încurajate să aplice în demersul didactic metode moderne de predare și evaluare, softuri educaționale, auxiliare curriculare.

Se poate afirma că au avut un impact pozitiv asupra calității activităților de predare-învățare și educative:

- participarea la cursurile de formare continuă;
- activitatea în cadrul cercurilor metodic-științifice;
- mentoratul cadrelor didactice debutante sau nou venite în școală.

S-au asigurat condițiile necesare pentru dezvoltarea elevilor în funcție de particularitățile lor individuale prin organizarea în școală a unor activități destinate acestui scop:

- pregătirea elevilor în vederea participării la Evaluarea Națională-2023;
- încurajarea participării elevilor la sesiuni de comunicări științifice, ateliere de lucru, dezbateri;
- organizarea unor activități de consiliere pentru elevi și părinți;
- instituirea unor programe remediale pentru elevii care au înregistrat rămânări în urmă la anumite discipline.

S-a urmărit ca **evaluarea** elevilor să fie **obiectivă, transparentă și constructivă**- prin precizarea criteriilor și baremelor de notare și furnizarea unui feed-back eficient, iar ritmul notării să respecte criteriile și cerințele evaluării continue. S-au **diversificat instrumentele de evaluare**

aplicate, înregistrându-se un interes mai susținut pentru aplicarea metodelor și instrumentelor moderne de evaluare.

Evaluarea internă

În anul școlar 2022-2023 , testarea inițială s-a desfășurat în conformitate cu Procedura emisă de ISJ Iași, cu subiecte unice la nivel de județ.

La toate disciplinele s-au aplicat **teste inițiale**, iar rezultatele lor au fost analizate și utilizate în adaptarea predării la nivelul de pregătire și la nevoile de învățare ale elevilor și pentru remedierea deficiențelor constatate în pregătirea elevilor.

Situația privind rezultatele la învățătură la sfârșitul anului școlar 2022-2023:

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HELEȘTENI

| Clasele pregătitoare - IV | | Clasele V-VIII | |
|---------------------------|------|--------------------------|---------|
| Total elevi | 46 | Total elevi | 62 |
| Promovați | 46 | Promovați | 61 |
| Repetenți | - | Repetenți/ Alte situații | 1 |
| Procent | 100% | Procent | 98,38 % |

| Clasa | Nr. elevi | Nr. elevi promovați | Procent de promovare |
|---------|-----------|---------------------|----------------------|
| Cls. CP | 10 | 10 | |
| Cls. I | 12 | 12 | 100% |

| | | | |
|-----------------|-----------|-----------|---------------|
| Cls. II | 12 | 12 | 100 % |
| Cls. III | 12 | 12 | 100% |
| Cls. V | 16 | 16 | 100 % |
| Cls. VI | 16 | 16 | 100 % |
| Cls. VII | 19 | 19 | 100 % |
| Cls.VIII | 11 | 10 | 90,90% |

ȘCOALA GIMNAZIALĂ OBOROCENI

| | | | |
|---------------------------|------|----------------|------|
| Clasele pregătitoare - IV | | Clasele V-VIII | |
| Total elevi | 68 | Total elevi | 63 |
| Promovati | 68 | Promovati | 63 |
| Repetenti/ Alte situatii | - | Repetenti | - |
| Procent | 100% | Procent | 100% |

| Clasa | Nr. elevi | Nr. elevi promovati | Procent de promovare |
|-------------------|------------------|----------------------------|-----------------------------|
| Cls. preg. | 12 | 12 | 100% |
| Cls. I | 11 | 11 | 100 % |
| Cls. II | 14 | 14 | 100 % |
| Cls. III | 13 | 13 | 100% |
| Cls. IV | 20 | 20 | 100 % |

| | | | |
|-----------|----|----|-------|
| Cls. V | 16 | 16 | 100 % |
| Cls. VI | 13 | 13 | 100 % |
| Cls.VII | 17 | 17 | 100% |
| Cls. VIII | 17 | 17 | 100% |

În ceea ce privește frecvența la ore, în anul școlar 2022-2023s-au înregistrat în medie 5,64 absențe nemotivate / elev, dar au fost înregistrate un număr mare de absențe motivate (în baza adeverințelor medicale).

Starea disciplinară

În anul școlar 2022-2023, elevii au fost sancționați prin scăderea notei la purtare: note la purtare sub 7 (elev) , între 7-9 (elevi) pentru absențe ce mai mulți și la învățământul gimnazial.

SITUAȚIA

STATISTICĂ

PRIVIND PARTICIPAREA ȘI REZULTATELE OBTINUTE LA

EVALUĂREA NAȚIONALĂ SEȘIUNEA 2023

| | Nr. elevi inscriși | Nr. elevi absenti | Nr. eliminati | Note / medii 1-4,99 | Note / medii 5-5,99 | Note / medii 6-6,99 | Note / medii 7-7,99 | Note / medii 8-8,99 | Note / medii 9-9,99 | Note / medii 10 |
|--------------|--------------------|-------------------|---------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|---------------------|-----------------|
| Limba română | 23 | 2 | 0 | 8 | 2 | 3 | 1 | 4 | 3 | 0 |
| Matematică | 23 | 2 | 0 | 4 | 3 | 3 | 4 | 4 | 3 | 0 |

Promovabilitatea pe discipline :

- **Limba și literatura română: 80,95%**

- **Matematică : 61,90%**

Promovabilitatea la **Evaluarea Națională –sesiunea 2023** este de **76,19 %**

Proporția candidaților cu medii mai mari sau egale cu 5 (cinci) înregistrată la nivelul unității noastre (76, 19%) este apropiată de cea de la nivel național (76,4%).

PARTENERIATE :

• În dorința asigurării unei educații moderne, plurivalente pentru elevii noștri, școala a încheiat o serie de parteneriate cu diverse instituții pentru susținerea și derularea unor proiecte sau activități. Acestea au dus la formarea unei imagini favorabile a instituției noastre și au demonstrat deschiderea școlii spre comunitate. Amintim în acest sens implicarea instituției noastre în parteneriate care au permis derularea unor proiecte educaționale și anume :

- protocoale de colaborare cu :
 - Poliția Locală, Primăria Heleșteni, biserica, Centru de zi, „Hărmăneasa” (unde cadrele didactice asigură, prin voluntariat, sprijin elevilor din ciclul primar, care frecventează acest centru, după terminarea orelor de curs)
 - Parteneriat cu Liceul Tehnologic „Mihai Busuioc” Pașcani, Liceul Tehnologic „Petru Rareș” Tg. Frumos, Liceul Tehnologic „Dimitrie Leonida” Iași - oferta educațională;
 - Liceul Tehnologic „Mihai Busuioc” Pașcani - concurs „Un mărtișor pentru mama” și „Nicu Șerban”;
 - Școala Gimnazială „Comandor Alexandru Cătuneanu”, Lunca Cetățuiei în Proiectul de valorificare a potențialului creativ al elevilor;
 - Școala Gimnazială Balș în Proiectul „Cu bunicii, la șezătoare”;
 - Școala Gimnazială Specială Pașcani în Proiectul educative „Albastru pentru solidaritate”.
 - *Asociația Eliberare* în derularea activităților de prevenire a traficului de persoane.
 - *Asociația „Împreună construim destine!”* în derularea activităților de dezvoltare personală și consiliere parentală în cadrul Proiectului PNRAS „Educația e șansa ta!”

Implementarea Proiectului PNRAS „Educația e șansa ta!”

- ASOCIAȚIA TEACH FOR ROMANIA;
- PROCTER & GAMBLE;
- CENTRUL JUDEȚEAN PENTRU CONSERVAREA ȘI PROMOVAREA CULTURII TRADIȚIONALE IAȘI;

Raport de activitate al comisiei metodice a educatoarelor

anul școlar 2022-2023

A. Managementul ariei curriculare

1. Existența, structura și conținutul documentelor proiective specifice ariei curriculare

Pe parcursul anului școlar 2022-2023, comisia metodică a educatoarelor și-a propus următoarele obiective:

- asigurarea calității actului educațional, întocmirea planificărilor calendaristice și semestriale;
- parcurgerea ritmică și de calitate a conținuturilor școlare;
- utilizarea de strategii activ-participative;
- folosirea activității independente, diferențiate, de grup
- susținerea școlarizării, prevenirea abandonului școlar;
- organizarea de activități extracurriculare cu grupuri mici;
- participarea la programe de perfecționare individuale sau colective, asigurarea accesului la informația de specialitate, favorizarea schimbului de experiență;
- perfecționarea metodologiei sistemului de evaluare;
- conceperea și elaborarea unor materiale funcționale: proiecte didactice, portofolii, teste;
- colaborarea școală-familie.

Proiectarea activității la nivelul învățământului preșcolar s-a realizat prin dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcureculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MECD, precum și de recomandările primite din partea inspectorului de specialitate.

Toate cadrele didactice au parcurs materia ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative, la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei grupe s-a realizat ținând cont de sistemul de relații și dependențe care există între obiectivele operaționale, conținutul științific vehiculat, strategii de predare, învățare și evaluare precum și standardele de competență conform nivelului de vârstă.

Toate cadrele didactice au parcurs materia la fiecare disciplină de învățământ, conform planificărilor calendaristice proiectate pe unități de învățare.

S-au întreprins activități de observare a preșcolarilor, discuții cu părinții, vizite la domiciliul copiilor, copiii au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, analizându-se ulterior nivelul de performanță realizat, dar și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Pentru mobilizarea preșcolarilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, educatoarele au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului în direcția flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate la grupă, educatoarele au aplicat tehnici de implicare individuală sau în grup a copiilor, lucrul în perechi sau în grupuri mici, care au condus la participarea efectivă a tuturor preșcolarilor la activitățile desfășurate, aceștia dobândind capacități de cooperare, de sprijin și colaborare, de primire și asumare de sarcini, de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite, de asumare a răspunderii individuale și colective, a inițiativei.

Fiecare educatoare a elaborat teste de evaluare formativă și sumativă. În urma evaluărilor s-a constatat că preșcolarii dețin cunoștințele prevăzute de programa preșcolară și dau dovadă de receptivitate.

ACTIVITAȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, participative precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor, cu participarea grupurilor mici de copii.

Toate grupele au fost implicate în marcarea unor evenimente importante cum ar fi: Ziua Națională a României, Nașterea Domnului, nașterea marelui poet Mihai Eminescu, Unirea Principatelor Române, fiecare unitate organizand activitati în maniera proprie. De asemenea, mentionez ca s-au organizat excursii cu preșcolarii atât în interiorul comunei, cât și în afara acesteia. Pentru eficiența muncii educative cu copiii, colaborăm și cu alți parteneri educaționali ca de exemplu:

SCOALA – Școala Gimnazială Helesteni, abordând diferite teme legate de nivelul de dezvoltare pe care trebuie să-l atingă copilul în clasa I-a, activității comune urmate de expoziții și serbări.

MUZEUL SATULUI „ CASA BUNICILOR” :D-na Polac Elena ne-a fost ghid în fascinanta lume a copilăriei dumneaei.

BISERICA – Am participat la slujbe (Paste, Înălțarea Domnului) și le-am explicat semnificația icoanelor și am învățat rugăcini accesibile preșcolarilor.

REVISTE – Am colaborat cu reviste pentru copii precum ArtKlet..

Activitățile desfășurate în săptămâna „Școala altfel” s-au desfășurat în acest an în condiții prielnice, deoarece s-au putut deplasa copiii la diferitele locații propuse iar temele alese au fost pe placul tuturor.

Activitățile din „Săptămâna verde “ au avut un impact plăcut asupra copiilor deoarece am avut și câteva concursuri unde au ieșit toți învingători.

În decembrie 2022, cu ocazia sărbătorilor de iarnă, am organizat serbarea de Moș Crăciun.

Preșcolarii de la Grădinița Helesteni au participat la concursul „Povestile copilăriei” care s-a desfășurat la G.P.P. Nr.2 Pascani, unde s-au obținut diplome de participare.

Toate grupele au organizat serbare de 8 martie intitulată „E ziua ta, mămică!”

Am organizat serbare de 1 iunie intitulată „E ziua ta, copile!”.

Am organizat serbare la sfârșit de an școlar intitulată „La revedere, grădi!” .

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrașcolare acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la preșcolari, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin utilizarea preponderentă a metodelor interactive, activ - participative precum și prin raportarea problematicei la experiențele copiilor.

În zilele de marți s-au desfășurat la ședințele comisiei metodice prezentarea unor referate în scopul formării și autoformării membrilor comisiei:

În acest an școlar nu s-au efectuat comisii metodice propriu-zise. Educatoarele de la cele două grădinițe s-au întâlnit periodic pentru a discuta diverse aspecte legate de îmbunătățirea procesului de învățământ .

2. Funcționarea sistemului de comunicare intern/extern (întâlniri de lucru, relația educatoare-educatoare, relația educatoare-învățător, educatoare-echipa managerială, comunicarea din cadrul catedrei).

Relațiile cadru didactic- preșcolar:

-relațiile se bazează pe respect reciproc, conduită civilizată, colaborare și înțelegere, afectivitate

-preșcolarii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de activitate.

Pentru obținerea unor rezultate deosebite la activități și disciplină s-a menținut o relație permanentă între părinți și educatoare.

În cadrul comisiei metodice a educatoarelor din școală colaborarea a fost eficientă, împărtășindu-ne reciproc din experiența didactică.

A fost promovată egalitatea de șanse între toți membrii comisiei, realizându-se o comunicare și o colaborare eficientă cu celelalte comisii metodice.

S-a realizat comunicarea foarte bună cu toate cadrele didactice din școală împreună cu care au fost organizate activități extracurriculare.

3. Accesibilitatea/utilizarea echipamentelor, mijloacelor de învățământ și auxiliarelor curriculare

S-au valorificat spațiile de învățare, realizându-se accesibilitatea grupurilor de copii la resursele de joc și învățare.

Fiecare educatoare a utilizat la grupă mijloacele electronice de învățământ.. Au fost utilizate și auxiliarele curriculare, caiete speciale pe domenii de activitate. Au fost elaborate o multitudine de fișe de lucru de evaluare.

Membrii comisiei întrunesc standardele privind calificarea și experiența adecvată.

B. Eficacitatea educațională

1. Proiectarea și promovarea ofertei CDS (disc. opționale, proiectare și promovare)

În urma observațiilor și discuțiilor purtate cu membrii comisiei s-a constatat că materia planificată la disciplinele opționale a fost parcursă ritmic și integral, aplicându-se metode și procedee activ-participative cu rezultate deosebite. Preșcolarii au fost încântați de opționalele derulate pe parcursul întregului an școlar (optional are doar gr. mare).

2. Sistemul de evaluare

a. Strategii/criterii de evaluare utilizate

Evidențiem consecvența educatoarelor în abordarea centrată pe obținerea de performanțe a conținuturilor activităților, performanțe măsurate periodic în conformitate cu metodologia de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor predictive, formative și sumative, confirmându-se o calitate sporită a

actului didactic comparativ cu anii școlari precedenți, aspect obiectivat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele prescolarilor.

S-a folosit o gamă de strategii adecvate stilurilor de învățare, permițând copiilor familiarizarea cu diferite activități de evaluare, încurajându-i să-și asume responsabilitatea pentru propriul proces de învățământ.

Evaluarea a fost gândită într-o viziune integrată pentru a avea o imagine cât mai autentică asupra a tot ceea ce au asimilat preșcolarii, asupra capacităților și realizărilor lor. Criteriile evaluării au fost raportate la standardele de performanță ale sfârșitului de an școlar.

Evaluarea sumativă și finală a cuprins forme variate care au permis informarea copiilor în legătură cu progresul realizat.

C. Managementul calității

1. Optimizarea asigurării calității prestației didactice, (compararea fișelor de evaluare a cadrelor didactice, întâlniri de lucru)

Pentru îmbunătățirea calității activității didactice, pentru ca o grădiniță să fie eficientă, este necesar ca preșcolarii, educatoarele și părinții să aibă foarte bine conștientizată misiunea comună, iar activitatea didactică să fie mai mult centrată pe instruire-formare și curriculum.

Evidențiem consecvența educatoarelor în promovarea și practicarea unei educații centrate pe copil și pe dezvoltarea globală a acestuia în contextul interacțiunii cu mediul natural și social.

Întâlnirile de lucru au fost centrate pe strategii de îmbunătățire a calității activităților didactice.

-s-a pus un accent mai mare pe integrarea strategiilor de învățare în grupă, s-a creat un climat favorabil învățării;

-s-au desfășurat activități extracurriculare care să lărgescă interesul preșcolarilor în sensul construirii de relații bune în grădiniță;

-părinții au fost implicați în activitatea didactică prin participare efectivă la procesul de învățământ;

-s-a accentuat respectul pentru individualitate, cultivarea relațiilor de încredere reciprocă, sprijin și acceptarea opiniei celuilalt;

2. Optimizarea strategiilor de evaluare

-s-a stabilizat un sistem de apreciere și stimulente pentru preșcolari;

-s-a urmărit o evaluare corectă pentru dezvoltarea copiilor;

S-a constatat că educatoarele stăpânesc conținuturile științifice proprii activității predate, că folosesc strategii didactice moderne și adecvate particularităților de vârstă și pregătire ale grupelor, demersul didactic fiind bine conceput.

Analiza swot:

Puncte tari:

-cadre didactice cu experienta profesionala, sunt pregatite, deschise la nou pentru centrarea actului educational pe competente si calitate;

- perfectionarea continua a cadrelor didactice;

- climat de colaborare intre cadrele didactice, parinti, comunitate locala;

-disponibilitatea si interesul crescut al prescolarilor pentru activitati.

Puncte slabe:

-slaba implicare a parintilor in activitatile gradinitei;

-lipsa materialelor de lucru pentru copii datorita situatiei financiare a parintilor;

-lipsa mobilierului adecvat gradinitei.

Oportunitati:

-disponibilitatea autoritatilor locale de a se implica in viata gradinitelor;

-posibilitatea dotarii gradinitelor cu mobilier adecvat;

-posibilitatea amenajarii unui parc de joaca destinat prescolarilor.

Amenintari:

-scaderea numarului de copii;

-criza de timp a parintilor,datorata situatiei financiare, conduce la o supraveghere slaba a copiilor.

Responsabil comisie, Educatoare:Bortas Crenguta

RAPORT DE ACTIVITATE

AL COMISIEI METODICE A ÎNVĂȚĂTORILOR

An școlar 2022-2023

În anul școlar 2022-2023, structura Comisiei Metodice a Învățătorilor are un număr de 9 cadre didactice, dintre care 6 cadre titulare și 3 supliniți calificați, toți au dovedit în mod clar modul în care au gândit și au prestat activitatea didactică, înzestrate cu harul metodei și profesionalismul dascălului care urmărește eficiența și pragmatismul cunoștințelor predate elevilor.

Fiecare cadru didactic respectă și abază, atât la nivelul muncii individuale cât și colective, pe unitățile de competențe, urmărind indicatorii de performanță, respectându-și responsabilitățile la nivelul colectivului, dar și la nivelul Comisiei metodice.

CURRICULUM:

Principală preocupare a membrilor Comisiei metodice a fost studiul și aplicarea prevederilor prevăzute pentru acest an de minister. În acest sens s-a întocmit Planul managerial pentru organizarea activității ciclului primar. Proiectarea activității la nivelul claselor s-a realizat cu scopul dezvoltării de competențe specifice generale prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transdisciplinare și transcurriculare a conținuturilor programelor școlare. De asemenea, s-a ținut cont de noile reglementări elaborate de MEN, precum și de recomandările primite din partea inspectorilor de specialitate. Ca punct de plecare s-au organizat evaluările inițiale, rezultatele fiind cuprinse în centralizatoarele pe clase, fiind analizate la nivelul Comisiei metodice a învățătorilor.

Conceperea planificărilor calendaristice s-a făcut în funcție de durată și modul lor, au fost stabilite conform programei școlare, respectând întocmai programa.

Stabilirea obiectivelor operaționale și a conținuturilor activităților s-a făcut cu mult simț de răspundere, în concordanță cu programa și respectând particularitățile de vârstă ale elevilor, utilizând strategii interactive, participative.

În luna septembrie 2022 a fost prezentat raportul privind activitatea desfășurată de Comisia metodică a învățătorilor, în vederea stabilirii activităților educative, extrașcolare și a temelor de referință care au să fie desfășurate de-a lungul anului școlar 2022-2023.

Activitățile extrașcolare derulate în anul școlar 2022-2023 au fost următoarele, la care au participat toate cadrele didactice de la clasele CP-IV:

„Toamnă în culoare!” - luna octombrie 2022 - responsabil de activitate: învățătorii

1 Decembrie - „La mulți ani, România!” - luna decembrie 2022 - responsabil de activitate: învățătorii

„Eminescu, poet național!” - luna ianuarie 2023, responsabil de activitate: învățătorii

„Martie - martisor” - luna martie 2023, responsabil de activitate: învățătorii

„Ziua mondiala a sanatatii-luna aprilie 2023, responsabili de activitate – invatatori

„Ziua europeii-Europa, casa noastra!”- luna mai 2023, responsabil de activitate, invatatorii

„1 Iunie – zide vis!”- luna iunie 2023, responsabili de activitate, invatatorii

„Ziua aerului-Eroii de ieri, eroii de azi“- luna mai 2023, activitate desfasurata de toate cadrele didactice din inv. primar.

Temele derulate in cadrul Comisiei metodice a invatatorilor, in anul scolar 2022-2023, au fost urmatoarele:

Analiza de continut a unor modele de planificari si proiectari a unitatii de invatare la diferite discipline de invatamant, responsabil PIP Cozma Floranta

Prezentarea Portofoliului invatatorului/ Documentele necesare intocmirii portofoliului, responsabil PIP Marele Mihaela

Prezentarea unor exemple de buna practica, membrii CMI

Referat- *Prevenirea esecului scolar prin tratarea diferentiata a elevilor*, responsabil PIP Stefan Daniela

„Violenta in scoala”- luna ianuarie 2023, referat prezentat de PIP Hira Doinita

Notarea ritmica. Evaluarea. Masuri ameliorative, membrii CMI

Dezbateri cu privire la metodele alternative de evaluare folosite la orele de matematica-lectie demonstrativa- suport la clasa a IV-a, resp. inv. Gherasim Magda

Proiect educational *Scoala si familia – o relatie usita?*, responsabil PIP Zaur Laura

„Temele pentru acasa”- responsabil PIP Hornet- Bulgaru Vasile - Marcel

„Educatia si consilierea in randul parintilor”- luna mai 2023, lucrare prezentata de PIP Marele Mihaela

In scoala noastra s-au derulat si parteneriate intre gradinita si scoala dar si intre Scoala Gimnaziala H e l e s t e n i si alte institutii (Biserica Primarie, Politie, Centru de zi Harmaneasa).

Elevii claselor CP-IV au participat la concursul national COMPER unde au obtinut rezultate deosebite, o parte dintre ei calificandu-se la faza nationala atat la comunicare in limba romana cat si la matematica.

In luna mai 2023, elevii claselor a II-a si a IV-a , au sustinut Evaluarea Nationala, la Limba Romana si Matematica. Testele scrise, rezolvate de elevii disciplinele de Limba Romana si Matematica, au pus in vedere faptul ca majoritatea elevilor au reusit sa obtina rezultate bune, dovada fiind ca au parcurs materia in intregime si asimilat cunostinte noi, darsi consolidandu-le pe cele vechi.

La Limba romana, majoritatea elevilor au dovedit ca detin competente de redactare de texte de mica intindere, utilizand in general corect elementele de constructie a comunicari scrise, aplicand in redactare regulile de ortografie si de punctuatie invatate.

Interpretarea si integrarea ideilor si informatiilor, exprimarea faptului ca elevii recepteaza ideile din textul literar citit la prima vedere.

La Matematica, majoritatea elevilor au competente de recunoastere, comparare, ordonare a nr. naturale in concentrele specifice programei scolare la fiecare clasa, competente de efectuare a diverse operatii de la cele mai simple la cele mai complexe, probleme, etc. Au existat si elevi care au intampinat greutati in rezolvarea cerintelor atat la limba romana cat si la matematica, drept pentru care s-au intocmit planuri de recuperare si ameliorare a rezultatelor, de recuperare a materiei pierdute sau mai putin intelese.

COMUNICAREA:

Prin cunoasterea diferentiată a elevilor, modul în care acestia sunt implicați în activități, învățatorii au reușit să cunoască specificul fiecărui elev și particularitățile de vârstă ale acestora. Astfel, în totdeauna au selectat modalitățile de comunicare adecvate atât diverselor situații cât și personalității fiecărui elev.

Pe parcursul activităților instructiv-educative, a adoptat o atitudine echilibrată, calmă, liniștită, pastrand o relație de colaborare și cooperare cu elevii și favorizând astfel existența unui climat deschis și în același timp responsabil fapt prin care elevii au căpătat încredere în propria persoană.

În contextul facilitării elev-elev, muncă în perechi, în grup, restrânsă sau largită, a dat rezultate deosebite, acestia dovedind că știu să respecte în mare parte regulile grupului de învățare.

Concretizarea acestor acțiuni s-a realizat prin prezentarea unor activități cu caracter formativ și educativ la nivelul școlii cu diverse ocazii.

Eficiențierea demersului didactic s-a realizat, mai ales prin o abordare inter și transdisciplinară, limbajul utilizat fiind specific unor domenii conexe.

RELATIE FAMILIE-SCOALA:

Pe obținerea unor rezultate deosebite la învățatură și disciplinele ament în utero relație permanentă între părinți și cadrele didactice, fiecare având adresă de email, facebook, grupul clasei, școlii.

Acesta s-a realizat prin sedințe și lectorate cu părinții. În multe activități formative-educative a fost implicată familia, ținându-se cont de unele opinii formulate: activitățile extrascolare cu diferite ocazii.

Prin o colaborare eficientă cu familiile elevilor, am reușit să nu înregistrăm la nivelul colectivului nici o abatere de la normele de disciplină și comportament.

EVALUAREA REZULTATELOR SCOLARE:

Evidențiez consecvent învățătorilor în abordarea centrată pe elev în obținerea de performanțe, măsurate periodic în conformitate cu metodologiile de evaluare și remarcate în rezultatele testărilor inițiale, sumative și finale, confirmându-se calitatea mării a actului didactic, aspectul materializat în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor.

S-au folosit atât metode tradiționale cât și moderne începând cu evaluarea inițială, care s-a desfășurat fizic în clasă, conform cerințelor actuale, evidențiindu-se competențe specifice și generale, alături de descriptorii de performanță, măsuri de ameliorare, calificative fiind prezentate individual parintilor, precum și măsurile ameliorative propuse.

Elevii au fost notați obiectiv pe baza descriptorilor de performanță, baremului de corectare, rezultatele fiind consemnate în carnetele elevilor.

MANAGEMENTUL CLASEI DE ELEVI:

Pentru mobilizarea elevilor la un efort susținut în procesul învățării prin angajarea optimă a mecanismelor intelectuale ale acestora, învățătorii au adoptat strategii de provocare și dirijare a gândirii, strategii ce oferă condiții optime pentru exersarea intelectului elevilor indirectă: flexibilității, creativității, inventivității, conducând la formarea unei gândiri moderne, algoritmice, modelatoare, problematice.

În lecțiile desfășurate, învățătorii au folosit tehnici de implicare individuală sau grupă mică, care au condus la participare eficientă a tuturor elevilor la activitățile desfășurate, acești dobândind capacități de cooperare, de prietenie și colaborare, de prietenie și asumare de sarcini de lucru în echipă, de respectare a unor reguli stabilite de asumarea răspunderii colective a inițiativei.

ACTIVITĂȚILE CURRICULARE ȘI EXTRASCOLARE:

În cadrul activităților curriculare și extracurriculare, acțiunea pedagogică s-a centrat în egală măsură pe formarea competențelor, capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, calitatea acestor performanțe asigurându-se prin

utilizarea preponderentă a metodelor interactive active-participative, precum și prin raportarea problematicii la experiențele copiilor. Activitățile educative care s-au desfășurat la clase primare, în anul școlar 2022-2023, au fost enunțate mai sus.

7. FORMAREA PROFESIONALĂ A CONTINUA:

Cadrele didactice sunt preocupate și în acest an școlar de formarea profesională, de folosirea unei metodologii activ-participative.

Sedocumenteazaasupranoutatilor,celemaiinteresantefiindpuse in practica. Concret, fiecare membru al Comisiei metodice al invatatorilor, si-a intocmit portofoliu la nivelul fiecarui obiectiv.

Studiul individual a constituit de asemenea modalitate eficienta de formare continua cu aplicare in demersul didactic al noutatilor metodologice.

Participarea la simpozioane, cursuri online, conceperea unor parteneriate pentru educatie in scoala si gradinita, scoala si politie, etc.

ANALIZA SWOT:

PUNCTETARI:

-planificarile corecte si la termen intocmite;

-portofoliu intocmit cu simt de raspundere;

-obiectivele propuse au fost realizate;

-orarul a fost respectat ;

-activitati de recuperare, de consolidare a materiei pierdute sau neasimilate de elevi;

-implicarea parintilor in activitatile extrascolare;

-realizarea materialelor didactice, necesare la clase in activitatile de predare-invatare in procesul instructiv-educativ.

-procesul didactic s-a derulat in bune conditii, cutoate ca au existat factori perturbatori;

-evaluarea ritmica, folosind metode variate de evaluare;

-aplicarea metodelor active-participative de invatare in procesul instructiv-educativ;

-participarea la diverse concursuri judetene, nationale: Comper, Primavara - anotimpul renasterii, Gazeta matematica

PUNCTESLABE:

-slabaimplicareaunorparintiinactivitatileextrascolare,dezinteresulunoradintreeifata descoala;

-lipsaunorinstrumentedestimulareaelevilorparticipantilaactivitatileeducativesiextrascolare;

OPORTUNITATI:

-numaruldeintalnirisiactivitaticomuneale cadrelordidacticein afara orelor decurs,favorizeazaimpatasireaexperientei,ocomunicaremai buna;

-varietateacursuriloronline,organizatedediverseinstitutii,organizatii;

-diverseparteneriate;

-crestereaponderiicadrelordidacticecurezultatedeosebite;

-posibilaparticipareaparintilorlaactivitatiledetretinereascologii;

-disponibilitateasiresponsabilitateaunorinstitutiipublicedeaveniinsprijinul scolii-Politie,Biserica,Primaria,institutiiculturale.

Responsabil, Inv. Marele Mihaela

Raport de activitate la Comisia Metodică Umanistă

pe anul școlar 2022-2023

În anul școlar 2022-2023 *Comisia Metodică Umanistă*, constituită la nivelul claselor V-VIII în cadrul Școlii Gimnaziale Heleșteni și Oboroceni, și-a propus să desfășoare activități instructiv-educative prin care să crească motivația elevilor la învățătură, toate acestea reflectându-se atât în parcursul evaluativ la nivel de școală dar și în rezultate deosebite la concursuri și olimpiade.

Toate acestea s-au realizat cu aportul cadrelor didactice și s-au întemeiat pe următoarele aspecte esențiale:

- cunoașterea colectivelor de elevi;
- utilizarea în procesul de învățare a unor metode de lucru adecvate și eficiente, urmate de evaluări formative și sumative cu caracter ameliorativ;
- un interes deosebit manifestat în privința autoperfecționării;
- o dorință sinceră de îmbunătățire a relațiilor comunicative dintre cadrul didactic și elev, dar și între cadrele didactice;
- o puternică motivație pentru creșterea prestigiului școlii;
- aplicarea unor strategii de lucru care să faciliteze asimilarea noilor cunoștințe și aplicabilitatea acestora în rezolvarea unor sarcini de lucru cât mai complexe.

► MISIUNEA ȘI POLITICA EDUCATIVĂ A ȘCOLII

Scopul principal este cel al furnizării unui program eficient de învățare, care să asigure evoluții durabile și de calitate, individuale și de grup.

1. DOMENIILE DE MONITORIZARE

Organizarea și proiectarea unui curriculum personalizat, ținând cont de colectiv și de standardele de referință, axat pe:

* Întocmirea macroproiectării și a proiectării didactice pe conținuturi de învățare, conform procedurilor de implementare a programei școlare;

* Elaborarea curriculumului pentru disciplinele școlare;

2. PREGĂTIREA CONTINUĂ ȘI CONSTANTĂ A CADRELOR DIDACTICE

În scopul adecvării parcursurilor educationale, se va pune accent pe proiectarea activității la nivelul învățământului gimnazial, prin realizarea și dezvoltarea de competențe, prin însușirea de cunoștințe pe baza abordării transcurriculare și transdisciplinare a conținuturilor programelor școlare, ținându-se cont de noile reglementări ale Ministerului Educației, concomitent cu recomandările venite din partea ISJ-Iasi.

La începutul anului școlar s-au administrat evaluările inițiale, care au arătat greselile frecvente, pe baza cărora apoi s-au întocmit un set de măsuri ameliorative. Proiectarea didactică la nivelul fiecărei clase a putut astfel să fie corelată cu sistemul de relații și dependente care se află între obiectivele operationale, conținutul științific vehiculat, strategiile de predare-învățare și de evaluare, precum și de standardele de competențe de la finele parcursului claselor primare.

S-a încercat relaționarea și interrelaționarea conceptelor vizate în planificarea materiei pe fiecare disciplină în parte, pentru ca activitatea de instruire și autoinstruire să fie centrată pe elev. Trebuie menționat aici și faptul că elevii claselor VII-VIII și-au aprofundat noțiunile teoretice la limba și literatura română prin participarea acestora la un program de pregătire suplimentară pe parcursul anului școlar (prin PNRAS), în vederea susținerii Evaluării Naționale.

Cadrele didactice din *Comisia Metodică Umanistă* au desfășurat următoarele activități metodice:

- desfășurarea etapelor locale și după caz județene/nationale la următoarele olimpiade școlare: limba și literatura română, limba franceză;
- concursuri școlare organizate prin ISJ-Iasi;
- activități extrașcolare și/sau transdisciplinare.

3. ACTIVITĂȚI CURRICULARE, EXTRACURRICULARE ȘI EXTRAȘCOLARE

În cadrul activităților curriculare, extracurriculare și extrascolare acțiunea pedagogică s-a focalizat atât pe formarea capacităților intelectuale de bază, a atitudinilor și comportamentelor dezirabile la elevi, cât și pe obținerea performanței, aceasta putând fi atinsă pe baza utilizării cu precădere a metodelor interactive, activ-participative. S-a ținut cont în permanență de raportarea problematicei vizate la experiențele elevilor din ciclul gimnazial.

Se cuvine aici să fie menționată felul în care cadrele didactice din cadrul *Comisiei Metodice Umaniste* se implică în abordarea centrată pe obținerea de performanță școlară, acestea fiind consecvente în aplicarea metodologiei de evaluare. Rezultatele testelor predictive, formative și sumative, confirmă o calitate sporită a actului didactic, comparativ cu anii școlari precedenți, aspect reliefat cu prisosință în achizițiile, capacitățile, competențele, atitudinile și comportamentele elevilor. Aceștia au fost implicați în situații evaluative centrate pe obiectivele curriculare, fiind urmate de analiza nivelului de performanță realizat. S-a avut aici în vedere și natura dificultăților de învățare și adaptare.

Membrii comisiei au utilizat cu succes o gama variata de mijloace moderne in procesul de predare-invatare-evaluare, pentru a ridica nivelul actului didactic la cerintele unui invatamant de calitate. Demersul didactic al celor implicati in obtinerea de performante scolare deosebite a fost unul de exceptie si inovator.

Elevii au fost implicati in activități care au dorit să marcheze diferite evenimente sărbătorite pe plan local sau cele cu importanta nationala si/sau religioasa. Putem menționa aici diferitele activități comune, care au fost organizate cu prilejul *Școlii Altfel (27-31 martie 2023)*, *Sarbatoarea Zilei Naționale a României, Nașterea Domnului*, nașterea marelui poet Mihai Eminescu (15 ianuarie 1850 - Botoșani) și *Unirea Principatelor Române*. Trebuie menționată aici și implicarea continuă și constantă a cadrelor didactice și a elevilor în programul *Săptămâna Verde*, care s-a desfășurat în acest an școlar in perioada 24-28 aprilie 2023, cu o tematica lunară diferențiată, sub directa îndrumare ISJ-Iași.

Doamna profesor Prodan Laura, doamna profesor Bădărău Irina-Carmen, domnișoara profesor Chitic Anca, domnul profesor Matcovici Traian și domnul profesor Ștefan Silviu-Cosmin au realizat activitatea „*Pe urmele lui Creangă*” (2 martie 2023). La această activitate au participat elevi din clasele V-VIII, activitatea fiind una antrenantă prin scenetele care au fost interpretate. La finalul activităților toți cei implicați în proiecte și-au exprimat bucuria, mulțumirea și satisfacția că împreună au lucrat și au reușit un lucru minunat.

Împreună cu întregul colectiv de cadre didactice și de elevi doamna profesor Prodan Laura a realizat ETAPA I, ETAPA a II-a și ETAPA NAȚIONALĂ a concursului COMPER (Limba și literatura română și matematică). Această activitate a dus la dezvoltarea interesului față de aceste discipline și verificarea cunoștințelor în acel moment. Copiii au participat cu foarte mare interes, lucru regăsit în numărul mare de participanți.

În data de 16 februarie 2023 d-na profesor Prodan Laura a participat la “Olimpiada de limbă și comunicare- etapa locală” și apoi la etapa județeană - 4 martie - cu două eleve. La etapa județeană s-a obținut Premiul I de eleva din clasa a V-a și Mențiune de eleva din clasa a VIII-a. Având în vedere rezultatul de la etapa județeană, eleva de clasa a V-a s-a calificat la Concursul Național de Lectură și Interpretare Transcurriculară „Ionel Teodoreanu” unde a obținut Premiul Special „Costache Negruzzi”, cu 122 de puncte.

În data de 1 aprilie 2023 s-a desfășurat Olimpiada Județeană „Universul Cunoașterii prin Lectură”. La această olimpiadă s-a făcut remarcată din nou eleva de clasa a V-a obținând 94.5 și calificându-se astfel la etapa națională, care s-a desfășurat la Satu Mare în perioada 9-11 iunie.

Domnișoara profesor Onica Ionela, împreună cu elevii claselor V-VII a organizat lunar activitatea numită „Citim împreună”. Scopul acesteia a fost acela de a dezvolta literația prin mici activități desfășurate la clasă, prin citirea unor cărți sau a unor fragmente de text.

Împreună cu doamna educatoare Bortaș Crenguța, d-ra profesor Onica Ionela a realizat activitatea „Săptămâna fructelor și a legumelor”. La această activitate au luat parte elevii clasei a VII-a. Scopul acestei activități a fost acela de a-i sensibiliza pe elevi cu privire la situația familiilor nevoiașe și de a-i implica în activitatea de voluntariat.

În săptămâna 19 decembrie-23 decembrie, d-ra profesor Onica Ionela a realizat activitatea „*Dăruiește din suflet*”. La această activitate au luat parte persoanele care au dorit să colecteze lucruri cu scopul de a fi donate unor copii nevoiași.

Împreună cu elevii de gimnaziu de la Școala Gimnazială Heleșteni, d-ra profesor Onica Ionela a realizat activitatea „*Ziua marelui poet Mihai Eminescu*” (15 ianuarie 2023). Această activitate a condus la menținerea interesului pentru literatură, pentru lectură, pentru poezie, de a îmbogăți cultura generală a copiilor și de a conserva valoarea poeziilor lui Mihai Eminescu.

Cu elevii claselor V-VII de la Școala Gimnazială Heleșteni, d-ra profesor Onica Ionela a realizat activitatea „*Sunt mândru că sunt român!*” (24 ianuarie 2023). Această activitate a condus la cunoașterea valorilor născute din pământul românesc. Scopul ei a fost consolidarea și sistematizarea cunoștințelor de istorie, tradiții, obiceiuri, cultură, limbă, care definesc portretul spiritual al poporului român. În cele din urmă, împreună cu

aceeași elevi, s-a realizat activitatea „*Umorul lui Creangă*” (1 martie 2023), ea fiind una antrenantă prin scenetele care au fost interpretate.

Doamna profesor Bădărău Irina-Carmen a organizat următoarele activități: 27-28 septembrie *La journée Européenne de Langues (Ziua Europeană a limbilor)*, 24-25 noiembrie «*La Journée internationale des professeurs de français*» (Ziua internațională a profesorilor de limbă franceză), 21-22 martie «*Journée de la Francophonie*» (Ziua francofoniei).

De asemenea, doamna profesor Bădărău Irina-Carmen a organizat și *Olimpiada de limbi romanice*, etapa pe școală, în urma căruia s-au calificat următorii elevi pentru etapa județeană: Chiperi Stefania, Ilașcă Corneliu și Rusu Leonard, elevi în clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Heleşteni.

Domnul profesor Ștefan Silviu Cosmin a proiectat și realizat numeroase activități corelate cu obiectivele curriculare, nevoile educabililor, planul managerial al unității școlare și programul educativ al activităților școlare și extrașcolare: „Tradiții și obiceiuri de iarnă”, expoziție de măștișoare și felicitări cu ocazia zilei de 8 Martie, „Crosul Europei”, sărbătorirea copiilor de 1 Iunie etc., după cum urmează:

1. Participare cu desene ale elevilor la Expoziția de pictură naivă „Armonii de iarnă”, organizată în luna decembrie de Consiliul Județean Iași, în cadrul Departamentului pentru păstrarea și promovarea culturii tradiționale, la Casa Muzeelor.
2. Locul al III-lea, „Cupa Unirii la Șah”, organizată la Șc. Gimn. ”A.I. Cuza” Ruginoasa (23.01.2023) – Dominte Onisim, cl. a VIII-a (categ. VII – VIII, băieți).
3. Participare cu desene ale elevilor la Expoziția de pictură naivă „Natura prin ochii copiilor”, organizată în luna aprilie de Consiliul Județean Iași, în cadrul Departamentului pentru păstrarea și promovarea culturii tradiționale, la Casa Muzeelor.
4. Mențiune, „Cupa Măștișorului la Șah” organizată la Șc. Gimn. Satu Nou, Belcești (11.03.2023) – Dominte Onisim, cl. a VIII-a (categ. VII – VIII, băieți).
5. Mențiune, „Pionul învingător-șah” organizată la Șc. Gimn. Coarnele Caprei (29.04.2023) – Marele Iulia-Ecaterina, cl. a III-a (categ. Cl. primare, fete).
6. Locul I și Locul al II-lea, „Etapa zonală Șah în școală” organizată la Șc. Gimn. !Ștefan cel Mare!, Hîrlău (06.05.2023) – Dominte Beatrice-Rebeca și Marele Iulia-Ecaterina, cl. a III-a (categ. Cl. primare, fete).
7. Mențiune, „Iași 1000, Festival de Șah” organizată la Iași de Clubul Sportiv Politehnica (01.06.2023) – Dominte Filip-Norbert, cl. a VII-a (categ. VII – VIII, băieți).
8. Mențiune, „Festival de Șah” organizată la Șc. Profesională Tătăruși (10.06.2023) – Ilașcă Ionatan, cl. a VII-a (categ. VII – VIII, băieți).

Domnul profesor Murariu Mihai Radu a constatat nevoia unui videoproiector la clasa la care este diriginte, în cadrul Școlii Gimnaziale Oboroceni. Astfel, a hotărât să obțină acest lucru prin intermediul unei donații sau a unui ONG, apelând la organizația Narada și descriind pe site-ul lor nevoia pe care o are la clasă. Câteva luni mai târziu asociația Narada a răspuns solicitării și a achiziționat pentru clasă un videoproiector și un ecran de proiecție în valoare de 2800 de lei. La începutul anului școlar a înscris școala într-un concurs cu premii în cărți, organizat de Editura Libris, De asemenea în luna martie 2023, a aplicat pentru participarea în proiectul *Copiii explică istoria, ediția a III-a*, reușind să fie unul din cei doi profesori selectați pentru proiect, iar de la finalul lunii august a început implementarea acestuia în Școala Gimnazială Heleşteni. Scopul proiectului a fost de a filma lecții de istorie de clasa a VI-a, povestite de elevi, și de a le transforma într-o resursă educațională digitală ce poate fi utilizată de profesori și elevi din întreaga țară. De Crăciun, domnul profesor a primit din partea unor persoane din București un număr de 27 de daruri pentru elevii a două clase. Elevii au primit dulciuri, cărți, rechizite, hăinuțe de iarnă, jucării etc.

Domnul profesor Bădărău Cătălin a participat cu următorii elevi la concursul județean *SPELL IT RIGHT!*, organizat de Colegiul Național Mihai Eminescu Iași pe 26 noiembrie 2022: Dominte Beatrice Rebeca (cl.a III-a), Stefanuca Denis Ionut (cl.a IV-a), Dominte Darius și Miserciu Diana-Andreea (cl.a V-a), Marele Rares Eusebiu (cl.a VI-a) - de la Școala Gimnazială Oboroceni – și Barbet Paul-Gabriel (cl.a VI-a) de la Școala Gimnazială Heleșteni, unde s-au obținut rezultate bune și o mențiune. De asemenea trebuie menționată implicarea în realizarea și coordonarea diferitelor activități școlare și extrașcolare din *Școala Altfel (27-31 martie 2023)* și programul *Săptămâna Verde (24-28 aprilie 2023)*.

4. EVALUAREA REZULTATELOR ȘCOLARE

Cadrele didactice din cadrul *Comisiei Metodice Umaniste* se implica consecvent in abordarea centrata pe obtinerea de performanta scolara, aplicând cu succes metodologia de evaluare. Rezultatele testelor predictive, formative si sumative, confirma o calitate sporita a actului didactic, aspect pus in evidenta de achizițiile, capacitatile, competentele, atitudinile și comportamentele elevilor. Acestia au fost antrenati in situatii evaluative axate pe obiectivele curriculare, fiind urmate de analiza nivelului de performanta realizat. S-a avut aici in vedere si natura dificultatilor de invatare si adaptare.

Membrii comisiei au utilizat cu succes o paleta variata de mijloace moderne in procesul de predare-invatare-evaluare, pentru a ridica nivelul actului didactic la cerintele unui invatamant de calitate. Demersul didactic al celor direct implicati in obtinerea de performante scolare remarcabile a fost unul inedit si exceptional.

5. FORMAREA PROFESIONALĂ CONTINUĂ

Activitatile *Comisiei Metodice Umaniste* s-au desfasurat in conformitate cu planul managerial al scolii, care a vizat urmatoarele aspecte:

- *Asigurarea calitatii actului educational, care vizeaza intocmirea planificarilor calendaristice, semestriale si pe unitati de invatare;*
- *Parcurgerea ritmica si de calitate a continuturilor scolare;*
- *Utilizarea strategiilor activ-participative;*
- *Folosirea activitatii independente, diferite si de grup;*
- *Implicarea in programe de perfectionare individuale sau colective;*
- *Asigurarea accesului la informatia de specialitate si favorizarea schimbului de experienta;*
- *Organizarea de activitati extracurriculare;*
- *Perfectionarea metodologiei sistemului de evaluare;*
- *Conceperea si elaborarea unor materiale functionale: proiecte didactice, portofolii si teste;*
- *Colaborarea scoala-familie.*

6. RELAȚIILE CU FAMILIILE ELEVILOR SI REPREZENTANȚII COMUNITĂȚII

În vederea atingerii performanței la învățatura și menținerea disciplinei s-a păstrat o strânsă legătură cu părinții elevilor. Această relație deosebită s-a regăsit în tematica lectoratelor cu părinții și a sedințelor cu părinții, dar și în rândul consultărilor individuale cu părinții, organizate la fiecare clasă. S-a remarcat totodată și participarea în cadrul lectoratelor a reprezentanților autorităților locale de la nivelul comunității. Membrii comisiei au participat de asemenea la activitățile cercurilor pedagogice de specialitate, probând astfel faptul că aceștia sunt antrenati permanent în autoperfecționare și sunt aliniați la exigențele societății contemporane.

ANALIZA SWOT

PUNCTE TARI

- Cadrele didactice au o deosebita pregatire metodică și de specialitate, demersul didactic axat pe elev fiind abordat pe deplin;
- Se manifesta creativitate și originalitate în stilurile de predare iar metodele didactice utilizate la clasă sunt diverse;
- Membrii comisiei metodice colaborează într-un mod extrem de constructiv;
- Se aplică metode moderne de evaluare, iar evaluarea calitativă a elevilor îi stimulează eficient;
- Se menține o atmosferă propice între elevi/profesori sau profesori/profesori;
- Se comunică foarte bine între cadrele didactice, dovada fiind proiectele comune;
- Se pun în valoare toate calitățile elevilor, prin activități extracurriculare și extrascolare;
- Rezultate foarte bune la concursuri și olimpiade școlare.

PUNCTE SLABE

- Va trebui întărită legătura dintre școală și familie, pentru recuperarea elevilor cu rămăneri în urmă la învățatură;
- Se constată de multe ori la aceștia lipsa unei motivații interioare a învățării;
- Multi dintre elevii de clasă a VIII-a au goluri în cunoștințele acestora;
- Se manifesta o ușoară retinere în popularizarea unor activități transdisciplinare.

OPORTUNITĂȚI

- Promovarea de activități complexe și adecvate, în scopul educării familiei, pentru o deschidere optimă spre comunitatea școlară;
- Promovarea și consolidarea unui învățământ formativ de durată, întretinut mai ales de succesele școlare la diferitele concursuri și olimpiade;
- Echipa comisiei metodice este implicată eficient și consistent în parcursul didactic al elevilor, care va duce în cele din urmă la reușita profesională a acestora.

AMENINȚĂRI

- O implicare uneori insuficientă a comunității în susținerea proiectelor comune sau rezolvarea unor probleme școlare;
- Perturbarea inițiativelor care ar putea să se blocheze mai târziu datorită pasivității sau autosuficienței factorilor educaționali antrenati în acest proces;
- Existența încă a unui potențial creativ nepus în valoare în rândul elevilor;

*În concluzie toate cadrele didactice din **Comisia Metodică Umanistă** au manifestat seriozitate maximă în ceea ce privește promovarea constantă a valorilor școlii noastre și o implicare constantă în toate activitățile care converg în cele din urmă în creșterea prestigiului instituției.*

În interiorul comisiei se lucrează cu adevărat în echipă, ea fiind bazată pe următoarele repere profesionale: conștiințiozitate și respect, creativitate și toleranță, întemeiate mai ales pe o comunicare eficientă.

Responsabilul Comisiei Metodice Umaniste,

Prof. Bădărău Cătălin

Analiza activității

Comisiei metodice „Matematică și științe” în anul școlar 2022-2023

| | Puncte tari | Puncte slabe |
|---|---|---|
| 1. Analiza SWOT | <p>- Toate documentele de proiectare (planificări calendaristice și pe unități de învățare) sunt elaborate în conformitate cu legislația în vigoare și cu strategia ISJ Iași și ME;</p> <p>- Responsabilitate și competență din partea membrilor comisiei pentru aplicarea corectă a planului cadru și a curriculum-ului național.</p> <p>- Desfășurarea orelor de pregătire cu elevii în vederea participării la concursurile școlare/ olimpiade, respectiv orele de remediere;</p> <p>- Rezultate bune/ foarte bune la concursurile școlare/ proiecte/ activități extracurriculare.</p> <p>- Comunicare eficientă între membrii comisiei metodice.</p> | <p>- predomină strategiile didactice tradiționale, bazate pe activitatea preponderentă a profesorului;</p> |
| | Oportunități | Provocări |
| | <p>- Colaborarea eficientă ISJ – CCD privind identificarea nevoilor de formare și realizarea unor cursuri în specialitate;</p> <p>- deschiderea spre cooperare a unor parteneri educaționali;</p> <p>- Dezvoltarea abilităților de comunicare și munca în echipă;</p> <p>- Oportunitatea parcurgerii unor cursuri de formare prin Proiectul PNRAS „Educația e șansa ta!”</p> | <p>- implicarea neadecvată a părinților în viața școlii ceea ce conduce la apariția unor conflicte între familie și școală;</p> <p>- resurse financiare limitate pentru procurarea de materiale necesare procesului educativ;</p> |
| <p>2. Analiza la nivelul comisiei a rezultatelor globale, problemele tipice și modul de acțiune didactică în conformitate cu Foaia de parcurs</p> | <p>Acțiuni prioritare:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Reducerea absenteismului: fiecare cadru didactic a adoptat strategiile eficiente interactive, motivante de atragere a elevilor către studiu și în special către școală. Diriginții în cadrul orelor de consiliere și orientare au desfășurat lecții interactive de autocunoaștere și comunicare. 2. Evaluarea cu scop de orientare și optimizare a învățării. Toți membrii comisiei : <ol style="list-style-type: none"> a. Au desfășurat ore de consolidare/consultații și meditații; b. Au elaborat modele de teste finale; c. Au realizat testarea conform planificării școlii la matematică, fizică, chimie, biologie; d. Au interpretat teste de evaluare inițială (prin realizarea de histograme pe | |

| | | |
|--|--|----------------------------------|
| | <p>clase și comparative pe nivel de studiu, respectiv compararea cu testele initiale)</p> <p>e. Au comunicat individual rezultatele elevilor și părinților (în cadrul sedințelor cu părinții, respectiv în cadrul orelor de CP)</p> <p>f. Au întocmit listelor cu indicatorii de succes și de esec pe tipurile de itemi</p> <p>g. Au întocmit programe de măsuri de remediere a deficiențelor / pentru asigurarea progresului școlar și pentru a stimula performanța</p> <p>3. Îmbunătățirea competențelor de lectură Lectura, înțelegerea și interpretarea textului științific a fost un obiectiv permanent monitorizat pe parcursul anul școlar 2022-2023.</p> | |
| 3.Remedierea școlară | <p>Există programe de remedire școlară.</p> <p>Acțiunea de remedire școlară s-a facut conform orarelor stabilite de către fiecare membru al comisiei, precum și în cadrul orelor de curs prin activitatea diferențiată, centrarea activității pe elev și munca independentă cu ajutorul fișelor de lucru.</p> <p>De asemenea, s-au desfășurat în cadrul Proiectului PNRAS, ore remediale la matematică și lb. română câte 4 ore lunar / disciplină la clasele a VII-a și a VIII-a , în perioada ianuarie-iunie 2023.</p> | |
| 4.Parcurgerea programei | Toți membrii comisiei au parcurs programa școlara în conformitate cu planficările calendaristice. | |
| 5. Activitatea metodică organizată: | | |
| Lecție deschisă - CERCUL METODIC AL PROFESORILOR DE CHIMIE NR.1C ZONA PAȘCANI | <i>Lecție de recapitulare și consolidare a cunoștințelor: „Impactul produșilor de ardere asupra mediului și organismului “clasa a VIII</i> | Prof. Matcovici Camelia-Luminița |
| CERCUL METODIC AL PROFESORILOR DE CHIMIE NR.1C ZONA PAȘCANI | <i>Prezentare referat: „Aplicarea strategiilor și tehnicilor de instruire diferențiată în procesul de predare-învățare-evaluare la disciplina chimie “</i> | Prof. Matcovici Camelia-Luminița |
| Lecție deschisă - CERCUL PEDAGOGIC AL PROFESORILOR DE MATEMATICĂ GIMNAZIU PAȘCANI | Activitate la clasă : Test pentru examenul de Evaluare Națională 2023-clasa a VIII-a | prof. MATCOVICI TRAIAN |
| CERCUL PEDAGOGIC AL PROFESORILOR DE MATEMATICĂ | Prezentare referat: „Strategii de optimizare a pregătirii elevilor pentru examenele naționale la matematică” | prof. BLIORTȚ DENISIA-IOANA |

| | | |
|---|---|--|
| GIMNAZIU PAȘCANI | | |
| Activitati extrascolare: concursuri(nr. elevi participanti, rezultate), proiecte etc | <p>Proiecte:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Participarea elevilor la Olimpiada de matematica - faza locala ; 2. Concursul judetean de matematica „ Nicu Serban”; 3. Concursul național de matematică „ COMPER”; 4. Concurs național de chimie aplicată și educație ecologică „Micul magician”; 4. Let's Do It Romania! prof Matcovici Traian si Matcovici Camelia-Luminita 5. „ Săptămâna fructelor și legumelor donate” –Prof. Matcovici Camelia-Luminita, prof Matcovici Traian <p>Rezultate:</p> <ul style="list-style-type: none"> • dezvoltarea abilităților de muncă în echipă; • dezvoltarea abilităților transdisciplinare (limba română, fizică, geografie) ; • dezvoltarea abilităților de utilizare a calculatorului, internetului și a unor programe; • dezvoltarea capacității de autocunoaștere ; • dezvoltarea creativității elevilor prin observarea micro și macrocosmosului; • stabilirea unor conexiuni fenomenologice și conceptuale între domeniile fizicii și celelalte discipline de studiu; <p>Simularea Evaluării la Matematica la clasa a VIII –a subiecte ISJ Iasi și subiecte MEN</p> | |
| 6. Activități de formare și perfecționare profesională | <p>Toți membrii comisiei</p> <p>Prof. diriginți și Matcovici Camelia-Luminița</p> <p>Matcovici Camelia-Luminița</p> <p>Matcovici Camelia-Luminița</p> | <p>Curs – Competențe digitale de utilizare a Tehnologiei informației ca instrument de învățare și cunoaștere</p> <p>Curs online- Modulul MATE</p> <p>Curs-Managementul implementării eficiente a curriculumului național. MANAGER – CRED</p> <p>Mobilitate Proiect Erasmus + (în Grecia, Heraklion)</p> |

| | |
|--|---|
| 7.Utilizarea mijloacelor de învățământ | <p>Materialele didactice existente sunt utilizate eficient.</p> <p>Analiza de nevoi pe cabinete/ laboratoare</p> <p>Cabinet științe:</p> <ul style="list-style-type: none"> • materiale didactice / Truse • Materiale consumabile (hartie, lipici, carton foarfeci, markere, foi flip chart, baterii etc) • Culegeri probleme;carti specialitate • Substanțe • Ustensile de laborator • Calculator ,videoproiector, imprimantă, consumabile |
| 8.Calitatea activității didactice | <p>Toate cadrele didactice din cadrul comisiei științe și tehnologii:</p> <ul style="list-style-type: none"> • au prezentat la timp toate documentele scolare • se implică în toate activitățile scolare și extrașcolare/ proiecte/ concursuri/ olimpiade • utilizeaza strategii didactice interactive dezvoltând competențele necesare sec XXI • aduc un plus de calitate actului educational și imaginii școlii în comunitate • organizarea activităților metodice cu scopul realizării diseminării experienței pozitive, de cunoaștere a preocupărilor colegilor din cadrul comisiei |
| 9.Pregătirea suplimentară | <p>La matematica și chimie se efectuează ore de pregătire suplimentară pentru elevii capabili de performanță</p> |
| 10.Evaluarea rezultatelor elevilor | <p>Evaluarea a urmărit următoarele rezultate</p> <ul style="list-style-type: none"> - cunoștințe acumulate (date, fapte, concepte, definiții); - capacitate de aplicare a cunoștințelor în realizarea unor activități practice; - capacități intelectuale - puterea de argumentare și de independență în gândire etc.; - trăsături de personalitate, conduita formată. <p>Evaluarea elevilor s-a realizat inițial . formativ și sumativ prin: probe orale și probe scrise , testul docimologic și utilizând metode alternative de evaluare.</p> <ul style="list-style-type: none"> - observarea sistematică a comportamentului elevului; - investigația; proiectul; portofoliul. <p>Notarea elevilor - ritmică.</p> |

Responsabil comisie,

Prof. Matcovici Camelia-Luminita

RAPORT ASUPRA ACTIVITĂȚII EDUCATIVE DESFĂȘURATE ÎN ANUL ȘCOLAR 2022-2023

În anul școlar 2022-2023, Consilierul Educativ al Școlii Gimnaziale Heleşteni, județul Iași și-a propus să desfășoare, cu participarea și implicarea activă a tuturor cadrelor didactice ale școlii, o serie cât mai variată de activități, proiecte și programe educative, în care să fie implicați afectiv, motivațional și conștient toți elevii școlii și, pe cât posibil, toți partenerii educaționali locali (familia, Biserica, Poliția, Primăria și Consiliul Local, Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență, Biblioteca Comunală, Centrul de zi, factorii economici locali).

Au fost propuse și vizate spre atingere următoarele **obiective** majore :

1. formarea personalității elevilor, prin însușirea valorilor culturale naționale și universale;
2. educarea în spiritul respectării demnității și toleranței umane, a drepturilor și libertăților fundamentale ale omului ;
3. cultivarea sensibilității față de valorile civice și morale;
4. formarea capacităților intelectuale, a disponibilităților afective și a abilităților practice, prin asimilarea de cunoștințe umaniste, științifice, tehnice și estetice ;
5. dezvoltarea fizică armonioasă, prin Educație fizică, Educație igienico-sanitară și practicarea sportului.

Pentru atingerea și punerea în practică a acestor **obiective**, precum și în planificarea și desfășurarea activităților educative extrașcolare, s-a ținut cont de planul cadru de învățământ, de ultimele publicații în domeniu, dar și de interesele, preferințele, abilitățile, aptitudinile, motivațiile și nevoile de formare profesională ale elevilor (în conformitate cu idealul educațional al școlii românești contemporane) în vederea realizării **învățării depline**, ca proces instructiv-educativ și ca produs cu finalitate „măsurabilă”, prin transformarea „educabililor” în membri activi și responsabili ai comunității, societății democratice și marii familii europene.

În contextul actual, activitățile educative desfășurate au fost în număr de cel puțin **2 / lună** în cadrul fiecărei comisii aflate în subordine și au vizat procesul educativ sub toate aspectele sale. Astfel, activitățile realizate s-au situat în sfera Educației pentru sănătate, Educației religioase, Educației pentru dezvoltare personală, Educației pentru receptarea valorilor culturale, Educației estetice, Educației pentru valori democratice, Educației civice, Educației pentru drepturile copilului, Educației incluzive (valorificarea aptitudinilor fiecărui elev), Educației ecologice etc.

În acest sens amintim **parteneratele** încheiate cu *Primăria și Consiliul Local, S.V.S.U., Postul de Poliție Heleşteni, Parohiile din localitate, Biblioteca Comunală Heleşteni și Centrul de zi* – care au diversificat oferta de activități educative, contribuind la diversificarea paletelor de activități nonformale oferite elevilor.

I. DIAGNOZA ȘI PROGNOZA activităților educative:

- Identificarea unor strategii de ameliorare a comportamentului școlar și comunitar al elevilor, în vederea diminuării punctelor slabe legate de traseul lor educativ: note scăzute la purtare, absenteism, violență verbală și fizică, etc.*
- Proiectarea de activități nonformale cu specific cultural.*
- Elaborarea de activități comune școală-familie-comunitate, în vederea evitării abandonului școlar.*
- Monitorizarea și oferirea de consiliere elevilor proveniți din medii familiale de risc sau monoparental.*
- Implicarea elevilor în proiecte de autocunoaștere și relaționare pozitivă.*
- Atragerea de proiecte, parteneriate și schimburi de experiență educaționale naționale și europene.*
- Formarea la elevi, prin toate activitățile instructiv educative, a unui comportament civilizată în școală, familie și societate - având ca scop și obiectiv responsabilizarea elevilor.*
- Acțiuni pentru eliminarea discriminării sociale, rasiale, economice, etnice.*
- Valorificarea educativă a manifestărilor organizate de școală.*
- Contribuția la educația artistică și moral-civică a elevilor.*
- Respectarea datinilor, obiceiurilor și tradițiilor naționale.*
- Realizarea unor activități care înfrumusețează viața și împiedică antrenarea elevilor în acte antisociale.*
- Contribuția la promovarea culturii – exprimarea mândriei identității naționale.*
- Folosirea eficientă a capacităților de proiectare, execuție, evaluare și colaborare în muncă.*
- Petrecerea în mod plăcut a timpului liber – prin sport, lectură, calculator.*
- Exprimarea atitudinii de respect față de mediu – prin implicare responsabilă în activități de ecologie și de protecție a mediului.*

II. ACTIVITATEA COMISIEI DIRIGINȚILOR

- organizarea activităților educative în cadrul colectivelor de elevi;*
- organizarea și desfășurarea ședințelor cu părinții pe clase;*
- implementarea măsurilor propuse / aprobate și planificate*

Astfel, Comisia metodică a diriginților și-a desfășurat activitatea în conformitate cu Planul managerial elaborat la începutul anului școlar 2022/2023; respectându-se (de către diriginți) atât planificările cât și desfășurarea orelor de Consiliere și dezvoltare personală planificate, având în vedere cerințele și necesitățile educative ivite ulterior.

A fost formată o echipă de 7 profesori diriginți, care s-au străduit să-și formeze atât colectivul comisiei metodice, cât și să-și organizeze propriile colective de elevi. În acest sens, fiecare dirigințe a realizat un portofoliu al clasei, conținând:

- tabelul nominal cu elevii înscriși, datele personale, ocupația părinților;
- fișele psiho-pedagogice ale acestora;
- responsabilitățile elevilor în cadrul colectivului;
- orarul clasei, situația absenteismului;
- lucrări, eseuri, proiecte, diplome ale întregului colectiv de elevi;
- proiecte de lecție, fișe de lucru pentru ora de Consiliere și dezvoltare personală;
- tematica ședințelor cu părinții pe clasă pentru anul în curs;
- componența Comitetului de părinți al clasei;
- procesele-verbale ale ședințelor cu părinții.

Au fost organizate activități școlare și extrașcolare care au avut ca scop afirmarea personalității elevului în plan școlar și comunitar. S-a pus accent pe dezvoltarea relației profesori-elevi-părinți, realizabilă prin intermediul activităților extrașcolare.

Au fost stabilite relații interpersonale (*dirigințe-elev, conducere-diriginți, profesori-părinți, profesori-profesori*) care să favorizeze crearea unui climat educațional deschis și stimulative.

Informarea și îndrumarea elevilor și a părinților acestora, în vederea unei orientări profesionale și integrări sociale optime, s-a concretizat în cuprinderea unor teme specifice în cadrul orelor de dirigenție și a ședințelor cu părinții. Săptămânal, învățătorii și profesorii diriginți și-au rezervat, în afara orelor de curs, o oră de consultanță pentru părinți (Consiliere), consemnată și în condica de prezență.

Periodic, părinții au fost înștiințați în legătură cu progresul sau regresul elevilor și conduita lor, au luat la cunoștință situațiile disciplinare speciale. Chiar dacă în general nu au existat blocaje în comunicarea dintre diriginți și părinți, am înregistrat suficiente cazuri când părinții au refuzat să se implice în viața școlii, fapt ce a dus la creșterea numărului de elevi cu nota scăzută la purtare și la apariția situațiilor de corigență și repetenție.

Diriginții s-au implicat în buna organizare și desfășurare a serviciului pe școală și au militat pentru menținerea calității mediului școlar în context pandemic. Comisia a oferit consultanță privind programa, planificarea calendaristică și aplicarea regulamentului școlar în diferite situații concrete, speciale, atunci când a fost solicitată sau când situația a impus-o.

În ultima săptămână a anului școlar, la solicitarea diriginților, s-au reunit Consiliul Clasei pentru a analiza situația la învățatură și disciplină a elevilor și pentru a stabili, de comun acord, în ce situații și în ce măsură trebuie aplicate sancțiuni elevilor cu abateri disciplinare grave, măsuri comunicate după încheierea situației școlare și în cadrul Consiliului Profesional.

Diriginții s-au preocupat ca la finele anului școlar cataloagele să fie complet și corect întocmite, iar situațiile disciplinare speciale să fie aduse la cunoștința părinților în termenul prevăzut de regulamentele în vigoare.

III. ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ

Pentru că obiectivele educaționale nu trebuie să vizeze doar domeniul cognitiv, unde învățarea este centrată pe asimilarea, manipularea și producerea cunoașterii științifice, s-a avut în vedere și domeniul afectiv (implicând asimilarea și producerea de atitudini, norme, reguli și valori) – motiv pentru care au fost propuse spre desfășurare o serie de activități extrașcolare și extracurriculare pe parcursul anului școlar, menite să completeze educația formală în demersul de a forma personalitatea propriilor elevi.

Întrucât meseria de dascăl este, în realitate, o semiprofesie, care implică nu numai o dimensiune instrumentală (competențe și/sau cunoștințe), ci și o dimensiune profund umană – venim în fața elevilor noștri cu un arsenal de sentimente, valori și atitudini, suntem empatici, creativi, încercăm să ni-i apropiem și să-i descoperim, pentru a le forma un comportament dezirabil pentru societatea contemporană.

Activitățile nonformale au un impact deosebit asupra elevilor, întrucât nu se mai simt la fel de încorsetați și le oferă posibilitatea manifestării propriei inițiative în rezolvarea sarcinilor – devenind momentul cel mai potrivit pentru:

- formarea gândirii autonome, reflexive și critice;*
- dobândirea deprinderilor de viață independentă și autonomie personală;*
- dezvoltarea inteligențelor multiple;*
- dobândirea de cunoștințe și competențe cu caracter inter și transdisciplinar;*
- formarea unor tineri cu o cultură comunicatională de bază, capabili să-și utilizeze în mod creativ și eficient propriile capacități;*
- crearea unei motivații optime pentru activitatea extrașcolară;*
- îmbunătățirea relației școală-familie-comunitate;*
- creșterea prestigiului școlii.*

IV. PROPUNERI PENTRU EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII EDUCATIVE ÎN ȘCOALĂ

- ✚ *Aplicarea unor chestionare pentru colectarea opiniilor și propunerilor beneficiarilor, în vederea autoevaluării instituționale și măsurarea gradului de satisfacție al tuturor celor implicați în educație.*
- ✚ *Participarea la cursuri de formare în managementul calității.*
- ✚ *Accesul on-line al tuturor celor interesați la întreaga informație privind oferta educațională a instituției de învățământ.*
- ✚ *Securitatea elevilor și a personalului unității.*
- ✚ *Acordarea de atenție deosebită copiilor cu CES.*
- ✚ *Implicarea elevilor în activități de ecologie și de protecție a mediului înconjurător.*
- ✚ *Perfecționarea cadrelor didactice prin creșterea participării la activitățile metodice și la schimburile de experiență.*
- ✚ *Perfecționarea continuă a cadrelor didactice în urma colaborării școlii cu Casa Corpului Didactic și alte instituții abilitate.*
- ✚ *Consolidarea relației școală – familie – comunitate și obținerea de rezultate foarte bune la evaluările continue și finale.*
- ✚ *Creșterea prestigiului școlii prin participarea în proiecte, parteneriate și schimburi de experiență.*
- ✚ *Colaborarea cu părinții, prin realizarea lectoratelor pe diferite teme și implicare acestora în activitatea școlii.*
- ✚ *Pregătirea suplimentară (pentru performanță) și recuperatorie a elevilor.*

Analiza SWOT

| PUNCTE TARI | PUNCTE SLABE |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> realizarea documentelor specifice activității de planificare a activității educative: <i>planul managerial al consilierului educativ, programul activităților educative extrașcolare și extracurriculare, graficul desfășurării acestor activități, planificarea ședințelor cu părinții; graficul consultațiilor cu părinții;</i> <input type="checkbox"/> constituirea comisiilor și subcomisiilor educative; elaborarea programelor de activitate ale acestora; stabilirea responsabilităților în cadrul comisiilor; graficul de desfășurare și modul în care se face evaluarea / feed-back-ul; <input type="checkbox"/> identificarea priorităților activității educative, în funcție de specificul școlii și în consonanță cu ordonanța de urgență a Guvernului României privind asigurarea calității în educație și strategia M.E.N. pentru anul școlar în curs; <input type="checkbox"/> actualizarea punctelor de informare din școală, referitoare la activitatea educativă, în scopul popularizării acesteia; <input type="checkbox"/> cadre didactice calificate și cu vechime la catedră, care îndeplinesc funcția de diriginți. | <ul style="list-style-type: none"> - slaba implicare a părinților în activitățile școlii, dezinteresul multora dintre ei față de școală, anturajul și preocupările propriilor copii; - creșterea numărului de părinți plecați la lucru în străinătate, lipsindu-i astfel pe copii de supravegherea părintească; - lipsa unor instrumente de stimulare a elevilor participanți la activitățile educative extracurriculare și extrașcolare; - inexistența unui cabinet psihopedagogic în școală; - reticența unor cadre didactice referitor la activitățile extrașcolare, pe care le consideră neimportante; - neimplicarea întregilor colective de elevi în activitățile educative (preponderent, doar elevii buni la învățătură); |
| OPORTUNITĂȚI | AMENINȚĂRI |
| <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> sprijinirea cadrelor didactice, de către conducerea școlii, în desfășurarea activităților educative; <input type="checkbox"/> existența unui CDI, util în desfășurarea unor activități variate; <input type="checkbox"/> existența mijloacelor mass-media (internet, xerox); <input type="checkbox"/> copii provenind din diferite medii și de vârste școlare diferite; <input type="checkbox"/> cabinet de informatică dotat; <input type="checkbox"/> reamenajarea bazei sportive. | <ul style="list-style-type: none"> o scăderea numărului de elevi; o nu toate cadrele didactice sunt titulare, rezultând o implicare redusă a acestora în realizarea activităților extrașcolare; o lipsa de timp și de motivație financiară; o multitudinea ofertelor de activități duce la suprasolicitarea factorilor implicați. |

ACTIVITATEA COMISIEI DIRIGINȚILOR

| Nr. crt. | Denumirea activității | Puncte tari | Puncte slabe | Resurse implicate (umane / materiale) | Indicatori de rezultat | Modalități de promovare și diseminare a rezultatelor activității |
|----------|--|---|---|--|--|--|
| 1. | <i>Prelucrarea Regulamentelor școlare</i> | Informarea elevilor cu privire la drepturile și obligațiile ce le revin | - | -Elevii claselor CP-VIII -Diriginții | Respectarea acestor drepturi și obligații în anul școlar 2022-2023 | Discuții în cadrul orelor de dirigenție și de consiliere cu părinții |
| 2. | <i>Relația școală-părinți</i> | Menținerea unei relații strânse între școală și părinți | Gradul redus de implicare a unor părinți | -Părinții -Diriginții -Referate tematice | Implicarea părinților în activități de întreținere a mobilierului școlar și în alte activități extrașcolare | -Discuții și dezbateri în cadrul orelor de consiliere a părinților -Rapoarte ale C.M. prezentate în C.P. |
| 3. | <i>Tehnici de documentare și informare în realizarea activităților de consiliere și orientare</i> | Informarea diriginților cu privire la documentarea și pregătirea activităților de consiliere și orientare școlară | - | -Diriginții -Referate tematice -Calculatoare conectate la internet -C.D.I. și C.D.Ș. | Realizarea planificărilor conform programei în vigoare și respectând particularitățile colectivului de elevi | Ședințe de lucru și de analiză a rezultatelor |
| 4. | <i>Educația pentru securitate personală – modalități de realizare</i> | Antrenarea elevilor în activități de combatere a violenței în școală, consumului de alcool și de droguri | Implicarea insuficientă a unor elevi | -Diriginții -Elevii -Filme educative -Cartoane, coli, markere, creioane colorate, carioci, acuarele, foarfece | Realizarea de către elevi a unor afișe, pliante, postere | -Discuții în cadrul orelor de dirigenție și de consiliere a părinților -Ședințele de lucru ale Consiliului elevilor |
| 5. | <i>Relația profesor-elev și interelevi</i> | Dezvoltarea competențelor de comunicare și relaționare între elevi și cadre didactice | Implicarea insuficientă a unor elevi și cadre didactice | -Cadrele didactice -Elevii | Optimizarea relațiilor dintre elevi și cadre didactice | -Întâlniri cu elevii -Dezbateri tematice |
| 6. | <i>Diagnoza activităților educative</i> | Analiza rezultatelor activității și măsuri pentru îmbunătățirea activității | - | Diriginții | Realizările obținute pe parcursul anului școlar 2022-2023 | Ședința Comisiei diriginților |

ACTIVITATEA CONSILIULUI ELEVILOR

| Nr. crt. | Denumirea activității | Puncte tari | Puncte slabe | Resurse implicate (umane / materiale) | Indicatori de rezultat | Modalități de promovare și diseminare a rezultatelor activității |
|----------|---|---|---|--|---|--|
| 1. | <i>Violența – o realitate a zilelor noastre</i> | Antrenarea elevilor în activități de combatere a violenței în școală | Implicarea insuficientă a unor elevi | -Consiliul școlar al elevilor -Elevii -Cartoane, coli, markere, creioane colorate, carioci, acuarele, foarfece | Realizarea de către elevi a unor afișe, pliante, postere | -Ședințele de lucru ale Consiliului elevilor -Întâlniri cu elevii |
| 2. | <i>Succesul și insuccesul școlar</i> | Conștientizarea importanței educației în formarea personalității și asupra calității vieții elevilor, ca viitori adulți | Participarea slabă a unor elevi în cadrul dezbaterii tematice menționate anterior | -Consiliul școlar al elevilor -Elevii | Ameliorarea rezultatelor la învățătură și disciplină ale unor elevi | -Ședințele de lucru ale Consiliului elevilor -Întâlniri cu elevii și părinții |

ACTIVITATEA EXTRACURRICULARĂ ȘI EXTRAȘCOLARĂ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ HELEȘTENI și STRUCTURA OBOROCENI

| Nr. crt. | Denumirea activității | Puncte tari | Puncte slabe | Resurse implicate (umane / materiale) | Indicatori de rezultat | Modalități de promovare și diseminare a rezultatelor activității |
|----------|---|--|-----------------------------|---|---|---|
| 1. | <i>Drumeții în comună</i> | Cunoașterea satului natal și a comunității | - | -Învățătorii -Diriginții -Elevii claselor CP-VIII | -Afișe, pliante, postere, fotografii -Impresii | -Expoziție cu produsele realizate -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 2. | <i>„Nimic nu se pierde, totul se transformă!”</i> | Dezvoltarea conduitei ecologice | Implicare redusă a elevilor | -Învățătorii -Educatoarele -Preșcolarii -Elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Referate | -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 3. | <i>„Sadoveanu și copiii”</i> | Dezvoltarea interesului pentru lectură | - | -Învățătorii -Educatoarele -Preșcolarii -Elevii claselor CP-IV -Biblioteca (Bibl. Heleșteni) | -Colaje, fotografii -Referate -Dramatizări | Activități online |
| 4. | <i>1 Decembrie - Ziua Națională a României – „Nu uita că ești român!”</i> | Dezvoltarea dragostei de neam și țară | - | -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii cl. CP-VIII -Ppt-uri -Imagini tematice -Cântece și poezii | -Colaje, picturi, -Memorarea cântecelor și poeziilor propuse | Activități online |

| Nr. crt. | Denumirea activității | Puncte tari | Puncte slabe | Resurse implicate (umane / materiale) | Indicatori de rezultat | Modalități de promovare și diseminare a rezultatelor activității |
|----------|---|--|------------------------------|---|---|--|
| 5. | „Crăciunul-darul bucuriei” | -Conștientizarea semnificației religioase a Crăciunului -Implicarea activă a copiilor în realizarea activităților propuse | - | -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii cl. CP-VIII -Cântece și poezii | -Cunoașterea semnificației religioase a Crăciunului -Memorarea cântecelor și poeziilor propuse | Activități online |
| 6. | „Eminesciana” | Dezvoltarea interesului pentru lectură | - | -Învățătorii -Diriginții -Elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Referate -Prezentări PPT | -Activități online -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 7. | „Hai să dăm mână cu mână!” | -Conștientizarea semnificației Unirii Principatelor -Implicarea activă a copiilor în realizarea activităților | - | -Învățătorii -Diriginții -Elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Referate -Prezentări PPT | -Activități online -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 8. | “Ion Creangă și poveștile copilăriei” | Dezvoltarea interesului pentru lectură | - | -Învățătorii -Educatoarele -Preșcolarii și elevii claselor CP-IV -Biblioteca (Bibl. Heleșteni) | -Colaje, fotografii -Referate -Prezentări PPT | -Activități online -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 9. | „Strada – un pericol?” Săptămâna educației rutiere | Conștientizarea respectării regulilor de circulație | Lipsa activităților concrete | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Referate -Prezentări PPT | -Activități online -Ședințele C.M. |
| 10. | „Mărțișorul, bucuria primăverii!” | Dezvoltarea interesului pentru tradiții și obiceiuri | - | -Învățătorii -Diriginții -Elevi din clasele CP-VII -Reprezentanții C.L. și C.J. (Patrimoniul) | -Mărțișoare tradiționale -Prezentări PPT | -Expoziție cu produsele activității -Ședințele C.P. |
| 11. | „Ce dragă-mi este mama!” | Dezvoltarea inteligenței emoționale | - | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII -Părinții | -Felicitări artisanale -Compoziții proprii | -Activități online -Ședințele C.M. |
| 12. | „Tradiții și obiceiuri Pascale” – atelier de lucru | Dezvoltarea interesului pentru tradiții și obiceiuri | - | -Cons. educativ -Toate cadrele did. -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Referate -Prezentări PPT | -Activități online -Expoziții cu produsele realizate |

| Nr. crt. | Denumirea activității | Puncte tari | Puncte slabe | Resurse implicate (umane / materiale) | Indicatori de rezultat | Modalități de promovare și diseminare a rezultatelor activității |
|-----------------|--|--|-------------------------------------|---|--|---|
| 13. | „9 Mai – Ziua Europei” | Dezvoltarea sentimentelor moral-civice | - | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Depuneri de coroane -Prezentări PPT | Dezbateri |
| 14. | „1 Iunie – Ziua Internațională a copilului” | Dezvoltarea sentimentelor moral-civice | - | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | Activități recreative Concursuri sportive | -Activități practice și de loisir -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 15. | „Eroi au fost, eroi sunt încă!” | Dezvoltarea sentimentelor moral-civice | - | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Reprezentanții C.L. -Preoții parohi -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | -Colaje, fotografii -Depuneri de coroane -Prezentări PPT | Dezbateri |
| 16. | „La revedere, școală dragă!” | Dezvoltarea sentimentelor moral-civice | - | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | Festivitatea sfârșitului de an școlar | - |
| 17. | Concursurile, proiectele și parteneriatele școlii | Creșterea prestigiului unității școlare | -Nr. redus de proiecte educaționale | -Consilierul educativ -Toate cadrele didactice -Preșcolarii și elevii claselor CP-VIII | -Proiecte -Parteneriate -Diplome obținute | -Ședințele C.M. -Ședințele C.P. |
| 18. | „Tineri talente” - Club de lectură și pictură | Dezvoltarea interesului pentru artă | - | -Bibl. Murariu Elena, -Învățătorii -Elevi din clasele CP-VIII | -Cursuri tematice -Expoziții locale | Expoziție produse realizate |
| 19. | „Activități de vară la sat” – Culesul cireșelor | Familiarizarea copiilor cu diverse activități gospodărești | - | -Învățătorii -Elevi din clasele CP-IV | -Colaje, fotografii -Jurnal impresii | - |
| 20. | „Lumină, suflet și culoare” - Club de pictură naivă | Dezvoltarea interesului pentru artă | - | -Înv. Hîra Doinița -Centrul de zi -Reprez. C.J. (Patrimoniu) -Elevi din clasele CP-VIII | -Cursuri tematice -Ateliere de lucru -Expoziții locale | Expoziție produse realizate |

| Nr. crt. | Denumirea activității | Puncte tari | Puncte slabe | Resurse implicate (umane / materiale) | Indicatori de rezultat | Modalități de promovare și diseminare a rezultatelor activității |
|----------|--|---|--------------|--|--|--|
| 22. | <i>„Minte sănătoasă în corp sănătos” – Activități sportive și recreative</i> | Dezvoltare fizică și mentală | - | -Consilierul educativ -Prof. EFS -Elevii claselor IV-VIII | -Activități recreative -Concursuri sportive | - |
| 23. | <i>„Stop violenței!” – Activități de educație moral-civică, în parteneriat cu Poliția Rurală</i> | Dezvoltarea sentimentelor moral-civice | - | -Consilierul educativ -Diriginții și învățătorii -Reprezentant Poliție -Elevii claselor CP-VIII | -Referate -Fotografii -Prezentări PPT | Expoziție produse realizate |
| 24. | <i>„Hai la horă-n sat la noi!” – învățarea pașilor dansurilor populare</i> | Dezvoltarea interesului pentru tradiții și obiceiuri | - | -Consilierul educativ -Prof. EFS -Învățătorii -Instructor coregraf -Elevii claselor CP-VIII | -Ateliere de lucru -Participare la evenimente artistice | Spectacole tematice |
| 25. | <i>„Educația e șansa ta!”</i> | Creșterea atractivității procesului didactic / Reducerea abandonului școlar | - | -Directorul școlii -Diriginții -Elevii claselor V-VIII | -Ateliere de lucru -Materiale din natură -Participare la evenimente cultura-artistice / excursii | Expoziție cu produsele realizate |
| 26. | <i>„Tabăra din pridvorul satului”</i> | Dezvoltarea sentimentelor moral-civice | - | -Preotul parohiei Oboroceni -Voluntari asociație creștin-ortodoxă -Elevi din clasele CP-VIII | -Activități recreative -Concursuri sportive | Rețele sociale |

**Consilier educativ
P.I.P.P. Ștefan Daniela**

CONCLUZII:

- *La nivelul unității, este încurajată o comunicare deschisă între conducere și personal, comunicare realizată prin întâlnirile într-un cadru formal dar și printr-un cadru informal.*
- *Prin consultarea democratică, prin raportarea periodică a activităților derulate în școală și prin implicarea activă a întregului personal în viața școlii s-a urmărit cunoașterea, asumarea și respectarea de către toți angajații a reglementărilor interne, a modului de organizare și de luare a deciziilor, de comunicare și de raportare.*
- *S-a acordat importanța cuvenită utilizării feed back-ului constructiv furnizat ca rezultat al activității CEAC și efectul poate fi descris prin coerență și interes sporit manifestat de personalul școlii pentru ca școala să furnizeze servicii educaționale de calitate.*
- *Au existat preocupări susținute pentru implementarea planului managerial prin alocarea resurselor umane, materiale și financiare planificate.*
- *În anul școlar 2022-2023 au continuat demersurile pentru a asigura o comunicare școală-părinte eficientă, capabilă să furnizeze un feed-back real. Acestea s-au concretizat prin:*

- desfășurarea sistematică a ședințelor cu părinții și programarea orelor pentru întâlnirile săptămânale dintre diriginți și părinți în vederea informării parinților despre rezultatele școlare și comportamentul elevilor;

- disponibilitatea și deschiderea conducerii școlii și a cadrelor didactice de a răspunde cerințelor, observațiilor și sugestiilor părinților;

- transparență și comunicarea deschisă cu Consiliul reprezentativ al părinților, cu reprezentanții părinților în CA și cu toți părinții care au avut sugestii și inițiative, sau au solicitat audiențe și discuții pentru expunerea unor puncte de vedere privitoare la derularea unor proiecte și la organizarea școlii;

- *Au existat preocupări susținute pentru monitorizarea, evaluarea și optimizarea activităților educative extracurriculare și extrașcolare, ceea ce a determinat o creștere a numărului și eficienței activităților extrașcolare organizate pentru elevii instituției noastre.*

DIRECTOR,

PROF. MATCOVICI CAMELIA-LUMINIȚA



